

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "via Acquaroni"

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it>

Modalità a distanza		
ANNO SCOLASTICO 2021/ 2022		
Verbale	Collegio dei Docenti	Ordine di Scuola
N. 3	22-09-2021	I.C. Via Acquaroni

Modalità di partecipazione: in videoconferenza a distanza sulla piattaforma GoToMeeting

L'anno 2021 il giorno 22 del mese di settembre, alle ore 15 si è riunito il Collegio docenti dell'I.C. via Acquaroni per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (in visione sul sito nell'area riservata, sezione "Piano Attività Collegiali").
2. Validità dell'anno scolastico 2021-2022 ai fini della valutazione finale e deroghe
3. Assegnazione classi ai docenti (integrazioni)
4. Informativa Progetto PTOF Sportivo Scuola dell'Infanzia
5. Informativa Progetto PTOF Potenziamento Lingua Inglese Scuola dell'Infanzia
6. Delibera partecipazione a progetti ed attività proposti da Enti accreditati (MIUR, Regione, Provincia; Comune, altro) in rete o come singola istituzione per l'a.s.21-22.
7. Aggiornamento PTOF 19-22
8. Organigramma a.s.21-22 (Nomina F.S. e relativi Supporti, Referenti, Responsabili, Coordinatori Ed. Civica, GLI, GLHI)
9. Informativa Gruppi di lavoro.
10. Comunicazioni del Dirigente

Il Dirigente, prof. Caiazza, che presiede, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta. Verbalizza la prof.ssa Bozza che accetta e si impegna a verificare la presenza dei componenti il Collegio in presenza e in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

PUNTO N. 1: Approvazione del verbale della seduta precedente

Prima di chiedere l'approvazione del verbale della seduta precedente, il D.S. informa il Collegio in merito ad una precisazione da fare sulla commissione elettorale nominata nella seduta del 7 settembre. Il D.S. precisa che in base all'O.M. 215/1991 art. 24, la Commissione elettorale deve essere formata da 5 membri: 2 docenti nominati dal Collegio e 2 genitori e 1 ATA nominati dal Consiglio di Istituto. Il D.S., quindi, propone al Collegio di porre il terzo docente nominato dal Collegio nella scorsa seduta, e cioè l'ins.te Basconi, in surroga, nel caso in cui le altre due docenti (Fiordaliso e Richiusa) fossero assenti.

Il Collegio approva all'unanimità il verbale della seduta del 7 settembre con la suddetta integrazione del Dirigente.

PUNTO N. 2: Validità dell'anno scolastico 2021-2022 ai fini della valutazione finale e deroghe

Il D.S. ricorda al Collegio che, in base agli artt. 2 e 14 del D.P.R. 122/2009, ai fini della validità dell'anno scolastico, affinché ogni studente possa accedere alla valutazione finale, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario personalizzato e che il Regolamento prevede che le istituzioni scolastiche possano stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deleghe al suddetto limite. Il D.S. comunica che il numero massimo di assenze per la validità dell'anno scolastico 2021-2022 sono circa 44 giorni, alla luce di un anno scolastico formato da circa 174 giorni e distribuito su 5 giorni settimanali.

Il D.S., inoltre, propone al Collegio **la deroga** (al limite minimo di frequenza della validità dell'anno scolastico) per assenze documentate e continuative a condizione che tali assenze non pregiudichino, a **giudizio del Consiglio di classe**, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Le deroghe risultano essere nel dettaglio le seguenti:

- Gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- Terapie e/o cure programmate;
- Donazioni di sangue;
- Gravi motivi personali e/o di famiglia;
- Partecipazione ad attività sportive ed agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal C.O.N.I.
- Disagio socio-culturale;
- Ricongiungimento temporaneo e documentato al genitore sottoposto a misure di privazione della libertà personale.
- Altre motivazioni ritenute valide dal Consiglio di classe.

Il D.S. chiede al Collegio di riconfermare come deroga, deliberata già nel Collegio del 20 maggio, anche gravi problemi di salute personali legati al Covid e gravi e documentati motivi personali o familiari legati al covid o alla pandemia.

Il D.S. invita, infine, tutti i docenti a leggere con attenzione sul sito la circolare sulla riammissione degli allievi con certificato medico.

Il Collegio delibera all'unanimità le suddette deroghe per l'a.s. 21-22.

PUNTO N. 3: Assegnazione classi ai docenti (integrazioni)

Il D.S. comunica al Collegio che il quadro delle assegnazioni delle classi ai docenti è ancora provvisorio e incompleto, soprattutto nella Scuola Primaria, sia per i posti comuni che di sostegno e rimanda al prossimo Collegio le assegnazioni definitive. In attesa di un eventuale intervento di adeguamento dell'organico di sostegno dell'Infanzia su cui è arrivata un'informativa confusa da parte dell'Atp, il Preside esprime la possibilità di riservare un posto covid per 1 docente per l'Infanzia per la gestione di casi di sostegno con certificazione arrivata in modo tardivo, mentre di utilizzare la restante somma per posti covid su collaboratori scolastici nei diversi plessi.

Interviene l'ins.te Stoppoloni chiedendo al Collegio di riconfermare le 2 ore di inglese nelle classi prime della Scuola Primaria come già avviene da quattro anni. Interviene l'ins.te Lapucci che propone di potenziare la lingua inglese, e anche quella spagnola, nelle classi quarte e quinte della Primaria. Il D.S. accoglie la richiesta dell'ins.te Lapucci come eventuale proposta per il prossimo anno e si impegna, con la nuova area strumentale delle lingue, nel provare ad iniziare questo percorso fin da quest'anno, sulla base delle risorse presenti e disponibili.

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO N. 4: Informativa Progetto PTOF Sportivo Scuola dell'Infanzia

Il D.S. invita l'ins.te Ciccocelli, in qualità di Referente dello Sport, ad esporre al Collegio lo stato dell'arte del Progetto sportivo alla scuola dell'Infanzia autofinanziato dai genitori interrotto nell'a.s. 19-20 agli inizi di marzo. L'ins.te afferma che sono presenti ancora pochi fondi in giacenza versati dalle famiglie e punta l'attenzione sul fatto che parte degli allievi coinvolti attualmente frequentano le classi prime e seconde della Scuola Primaria. Dunque, sottolinea la necessità di prevedere una nuova progettazione con modalità di attuazione che possano coinvolgere gli allievi dell'ultimo anno della scuola dell'Infanzia e le classi prime e seconde della Primaria e quindi chiede che il suddetto punto possa essere affrontato nel prossimo Collegio.

Il Collegio delibera all'unanimità di riaggiornarsi al prossimo Collegio per il Progetto sportivo Scuola dell'Infanzia a.s. 21-22.

PUNTO N. 5: Informativa Progetto PTOF Potenziamento Lingua Inglese Scuola dell'Infanzia

In merito al suddetto punto le insegnanti dell'Infanzia si dichiarano disponibili ad accogliere anche quest'anno il progetto Hocus e Lotus, svoltosi l'anno scorso nel mese di giugno negli spazi aperti e negli androni. Il D.S. propone al Collegio, di riaggiornarsi al prossimo Collegio per le modalità e i tempi di attuazione dello stesso.

Interviene l'ins.te Stoppoloni che afferma che c'è ancora uno "sportello" ancora aperto per quanto riguarda il Trinity stars con residui ancora presenti.

Il Collegio delibera all'unanimità di riaggiornarsi al prossimo Collegio in merito al suddetto punto.

PUNTO N. 6: Delibera partecipazione a progetti ed attività proposti da Enti accreditati (MIUR, Regione, Provincia; Comune, altro) in rete o come singola istituzione per l'a.s.21-22.

Fatte proprie le proposte di iniziative già pervenute all'Amministrazione dagli EE. LL, dalla ASL, da associazioni culturali e dal territorio e tenuto conto che altre proposte potranno pervenire nel corso dell'anno scolastico in tema di attività integrative **il Collegio approva all'unanimità** le seguenti collaborazioni:

- Assistenti educativi culturali (A.E.C.),
- Operatori socio-sanitari del D.M.I. dell'ASL RMB distr. III per interventi sugli alunni diversamente abili e con problematiche di natura psico-sociale;
- ASL RMB –Dipartimento di prevenzione
- Dip. XI del Comune di Roma per visite guidate e viaggi d'istruzione (Città come scuola, Lazio scuola, Campi scuola);
- Vigili Urbani dell'VI MUNICIPIO - Gruppo di Polizia Municipale
- Municipio VI Roma delle Torri
- Collaborazione con il Comando dei Carabinieri; Collaborazione con la Polizia di Stato
- Assessorato all'Agricoltura della Regione Lazio
- Biblioteche del Comune di Roma
- Centro Culturale Borghesiana
- Associazioni di tutela ambientale (Bioparco di Roma, WWF, Legambiente, Coldiretti...)
- Scuola Trinity College – Roma (certif. per la lingua inglese).
- Istituto Cervantes di Roma per certificazione DELE (spagnolo)
- Teatro Tor Bella Monaca
- Associazione Alboscuole
- Protezione Civile
- Federazioni sportive-Comitati Regionali-Enti di promozione sportiva
- Case editrici
- AIRC- AIL- UNICEF per iniziative di solidarietà

- Amnesty International
 - Università degli studi di TOR VERGATA – Roma
 - Associazione CIVITAS - ASSOCIAZIONE PER LA TUTELA DEI DIRITTI CIVILI il cui sportello è presente presso il municipio VI in via Duilio Cambellotti n.11
 - FIGH (PALLAMANO)
 - Corsa di Miguel
 - Associazione culturale El Chentro, Polo Ex-Fienile, Cubolibro, Comunità di Sant'Egidio
 - Sportello di ascolto
 - Tutte le proposte di collaborazioni che perverranno nel corso dell'anno utili al Miglioramento dell'Offerta Formativa
- Per quanto riguarda i Giochi sportivi studenteschi, il prof. Carelli chiede al Collegio di riconfermare la delibera per la costituzione dell'I.C. via Acquaroni come Scuola Polo, requisito fondamentale per l'eventuale partecipazione ai suddetti Giochi.

Il D.S. dà la parola all'insegnante Stasio che informa il collegio sui due PON per cui la nostra scuola ha presentato candidatura:

- Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".
- Avviso pubblico 20480 del 20 luglio 2021 "Reti locali cablate e wireless nelle scuole"

Il Collegio delibera all'unanimità.

PUNTO N. 7: Aggiornamento PTOF 19-22

Per quanto riguarda il suddetto punto, il D.S. afferma che, come ogni anno, il PTOF va aggiornato entro fine ottobre. Il suddetto documento è stato aggiornato con il Nuovo Protocollo di sicurezza 2021-22 (che entra nel PTOF e nel DVR), e o documenti già inseriti quali il piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI), il curriculum trasversale dell'Ed.civica e il documento di valutazione della scuola Primaria. Da dicembre in poi si dovrà lavorare sul nuovo PTOF del successivo triennio. Interviene l'ins.te Catalani, che rientrerà di diritto nella Commissione PTOF-RAV-PDM, che afferma che l'aggiornamento del PTOF (con eventuale aggiornamento anche del RAV e PDM) sarà più che altro a livello strumentale, con tutte le nuove dotazioni che il nostro Istituto ha nel frattempo acquisito. Il Collegio prende atto di tale informative.

PUNTO N. 8: Organigramma a.s.21-22 (Nomina F.S. e relativi Supporti, Referenti, Responsabili, Coordinatori Ed. Civica, GLI, GLHI)

Prima di passare alla nomina delle diverse figure dell'Organigramma dell'a.s. 21-22, il D.S. informa il Collegio che è pervenuta la candidatura di 1 solo candidato per ogni incarico, tranne che per i supporti dell'Area 2 e 4, dove le candidature sono due per ogni area. Il D.S. allora chiede se si vuole procedere al voto. Le ins.ti Regazzini per l'Area 2 e Pace per l'Area 4 ritirano pubblicamente la propria candidatura. In questo modo, essendoci 1 solo candidato per ogni incarico, non si procederà all'insediamento della commissione elettorale e allo spoglio dei voti e si procederà alla nomina plebiscitaria, con un criterio di votazione simbolica dell'1%, come per lo scorso anno.

Per quanto riguarda le candidature non pervenute, nello specifico sono 5:

- per il Referente DSA e il Referente Minori adottati, così come successo lo scorso anno, le due F.S. si occuperanno, in aggiunta, dei Minori adottati mentre il Supporto si occuperà, in aggiunta, dei DSA;
- per il Referente della piccola manutenzione il D.S., dopo aver chiesto al Collegio se ci fossero candidature dell'ultimo minuto e non aver ricevuto risposta, chiede al prof. Di Monaco di assumere tale incarico che già aveva lo scorso anno;

- per il terzo docente della Commissione materiali, il D.S., dopo aver chiesto al Collegio se ci fossero candidature dell'ultimo minuto e non aver ricevuto risposta, chiede al prof. Di Monaco di assumere tale incarico che già aveva negli scorsi anni;
- per il Coordinatore dell'Ed.civica della Secondaria, il D.S., dopo aver chiesto al Collegio se ci fossero candidature dell'ultimo minuto e non aver ricevuto risposta, chiede alla prof.ssa Bozza di assumere tale incarico.

Il quadro dell'Organigramma per l'a.s. 21-22 risulta, dunque, così composto:

INCARICO	DOCENTI
FUNZIONI STRUMENTALI Area 1 <i>"Coordinamento Progetti e Valutazione"</i>	• Catalani Monia (Primaria)
SUPPORTO AREA 1	• Galetta Domenica (Infanzia)
FUNZIONI STRUMENTALI Area 2 <i>"Multimedialità: sostegno al lavoro docente"</i>	• Montenero Marina (Secondaria) • Stasio Maria Gabriella (Primaria)
SUPPORTO AREA 2	• Bucaioni Adriana (Secondaria)
FUNZIONI STRUMENTALI Area 3 <i>"Inclusione, Continuità, Orientamento"</i>	• Ferretti Fiorenza (Primaria) • Bucaioni Adriana (Secondaria)
SUPPORTO AREA 3	• Regazzini Maria Francesca (Primaria)
FUNZIONI STRUMENTALI Area 4 <i>"Lingue straniere: Coordinamento Progetti potenziamento linguistico e alfabetizzazione"</i>	• Carrera Marianna (Infanzia) • Bruno Venilia (Secondaria)
SUPPORTO AREA 4	• Stoppoloni Emanuela (Primaria)
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Creativo-manipolativo"</i>	• Palmieri Laura (Secondaria)
REFERENTE PROGETTUALE <i>Scientifico: Salute, Ambiente, Sicurezza</i>	• Ledda Paola (Primaria)
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Sport"</i>	• Ciccocelli Massimiliano (Primaria)
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Continuità Infanzia/Primaria/Second."</i>	• Di Cosimo Fabiola (Infanzia)
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Biblioteca Multimediale"</i>	• Lavia Rita (Primaria)
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Teatrale-musicale"</i>	• Mennillo Salvatore (Primaria)
REFERENTE <i>"Legalità"</i>	• Pirrotta Antonella (Primaria)
REFERENTE <i>"Bullismo e Cyberbullismo"</i>	• Lazzeretti Tamara (Primaria)
REFERENTE <i>"Piccola manutenzione"</i>	• Di Monaco Paolo (Secondaria)
COMMISSIONE PTOF-RAV-PDM	• Galetta (Infanzia), Stasio (Primaria), Ausili (Primaria)
COMMISSIONE MATERIALI	• D'Agostino (Infanzia), Boiocchi (Primaria), Di Monaco (Secondaria)
COMMISSIONE VISITE E VIAGGI	• Ausili (Primaria), Richiusa (Secondaria), Blasetti (Infanzia)
COORDINATORE ED. CIVICA SECONDARIA	• Bozza Margherita (Secondaria)
COORDINATORE ED. CIVICA PRIMARIA	• Cretto Salvatrice (Primaria)
RESPONSABILE <i>"Laboratorio di cucina"</i>	• De Paolis Ester (Secondaria)
ROBOTICA POTENZIAMENTO	• Catalani Monia (Primaria) • Stasio Maria Gabriella (Primaria)
G.L.I (Gruppo lavoro Inclusione)	• Ferretti e Bucaioni (F.S. Area 3) • Regazzini Maria Francesca (Supporto Area 3)
GLHI (Gruppo di lavoro H di Istituto)	• Ferretti e Bucaioni (F.S. Area 3) • Bocci Massimiliano (Presidente Consiglio di Istituto) • Sabrina Calcagni (ATA) • Referente Asl e Aec • Regazzini Maria Francesca (Sostegno Primaria) • Bucaioni Adriana (Sostegno secondaria) • Ausili Claudia (Comune Primaria) • D'Agostino Cristina (Curricolare Infanzia) • Gianni Raffaella (Sostegno Infanzia)

Il prof. Di Monaco ribadisce quanto precisato nello scorso collegio e in sede di contrattazione. È necessario procedere a definire con chiarezza le funzioni da attribuire alle FS e alle varie Commissioni, come ad esempio quella digitale, per evitare sovrapposizioni di incarichi e/o richieste a consuntivo di ore frontali a 35 euro l'ora che quest'anno non potrebbero essere retribuite. Giustamente il mondo va verso il digitale e la nostra scuola in questi anni non è rimasta indietro utilizzando al meglio le risorse straordinarie del "Piano Covid". Continua il prof. Di Monaco affermando che le Commissioni, nonostante le limitate risorse a disposizione, dovranno continuare ad essere operative soprattutto come supporto ai docenti e alle FS, auspicando la presenza nelle stesse di figure competenti di ogni ordine di scuola, affidando le ore di formazione frontale a tutte le associazioni o i singoli specialisti che già svolgono queste attività a titolo gratuito nelle scuole.

Analogamente i Referenti di progetto dovrebbero indicare a tutti i docenti, prima della scelta di partecipare ai gruppi di lavoro, il numero di incontri organizzativi (almeno tre all'anno) e le attività/risorse umane richieste per la realizzazione del progetto, precisando con maggior chiarezza e semplicità possibile il progetto presentato per stimolare e invitare i docenti a partecipare secondo le proprie attitudini ed interessi.

Per quanto riguarda la Commissione digitale la prof.ssa Bozza propone di dare la possibilità di parteciparvi non solo al Team dell'innovazione e allo Snodo, ma anche ad altri docenti con competenze digitali certificate.

In risposta all'intervento del docente Di Monaco, rispetto all'esaurirsi di interesse nel digitale come conseguenza del termine del periodo pandemico, l'insegnante Stasio prende la parola per sottolineare la preminenza che, a seguito della pandemia, ha acquisito il digitale in ogni ambito della vita; sottolineando, inoltre, la velocità con cui la scuola si è adeguata alle esigenze del periodo, potendo sostenere con vanto di aver assicurato ad ogni ragazzo una continuità scolastica riducendo la dispersione ai minimi livelli. L'insegnante Stasio precisa, inoltre che, contrariamente a quanto dichiarato dal collega, non essendo affatto terminato il periodo emergenziale, la scuola sarà obbligata a procedere nel percorso di digitalizzazione, anche, continuando a modificare le abitudini educativo-didattiche, pertanto ribadisce la necessità di sviluppare ed incrementare la digitalizzazione nella scuola e divulgare il più possibile la conoscenza dell'informatica a docenti ed allievi.

L'insegnante Stasio, inoltre, sostiene che il Di Monaco stia "sentenziando" sull'operato dei suoi colleghi nei vari gruppi di lavoro, dichiarando che le commissioni, con i rispettivi referenti, abbiano svolto i progetti soltanto nelle proprie classi di appartenenza, senza condividere l'operato con l'intero gruppo di lavoro. L'insegnante Stasio, in risposta, afferma che le commissioni nelle quali lei ha operato (nello specifico: commissione sportiva, biblioteca, continuità, digitale ed inglese) hanno, da sempre, effettuato riunioni iniziali, intermedie e finali, nelle quali gli insegnati si sono confrontati sulla modalità educativo-didattiche dei progetti, verbalizzando, per iscritto, ogni incontro al dirigente scolastico.

Alla fine della discussione il Collegio approva all'unanimità il nuovo Organigramma 2021-22.

PUNTO N. 9: Informativa Gruppi di lavoro.

Per quanto riguarda il suddetto punto, il D.S., comunica che verrà a breve pubblicata la circolare con la richiesta di adesione ai suddetti gruppi di lavoro e propone al Collegio di mettere il limite di partecipazione ai Gruppi di lavoro a max 2 gruppi come deliberato già dallo scorso anno, e non più 3 come negli anni precedenti.

Il Collegio delibera all'unanimità.

PUNTO N. 10: Comunicazioni del Dirigente

Il Dirigente scolastico dà al Collegio brevi informative riguardo i seguenti argomenti:

-GLO e PEI: Il D.s. mette a conoscenza il Collegio della sentenza del Tar con la quale i giudici hanno accolto il ricorso di alcune associazioni di genitori annullando il decreto Interministeriale numero 182 del 2020 recante l'adozione del modello nazionale di PEI e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità. In particolare, i giudici hanno dato ragione ai ricorrenti su alcuni importanti aspetti: la composizione del GLO, l'esonero dalle discipline per alcune categorie di studenti con disabilità, le nuove modalità di determinazione del sostegno didattico in base a range predeterminato e in base al cosiddetto "debito di funzionamento". In merito alla formazione sul nuovo PEI, quindi, il Dirigente propone al Collegio di prendere tempo, fermo restando che la convocazione dei GLO avverranno entro il 31 ottobre.

-Corso per defibrillatori: martedì 5 ottobre, dalle ore 14.30 alle ore 19.30, in presenza presso il teatro di via Acquaroni 65, si terrà il corso per l'uso dei defibrillatori rivolto ai seguenti docenti: Carelli, De Paolis, Teoli, Ausili, Gianni, Di Cosimo. Intervengono il prof. Sotgia e la prof.ssa Briguori che esprimono la propria disponibilità ad effettuarli in caso di rinuncia di qualche docente o nel caso in cui l'ente formatore prevedesse un gruppo più ampio.

-Circolare certificati medici: il D.S. invita tutti i docenti a leggere con attenzione la circolare n. 25 in cui si ribadiscono le indicazioni per giustificare le assenze da scuola. Nello specifico:

- la riammissione nella scuola dell'Infanzia, dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni (**senza conteggiare i giorni festivi iniziali e finali dell'assenza**), sarà consentita previa presentazione di idonea certificazione del Pediatra/Medico di medicina generale, attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.
- la riammissione degli studenti nella Scuola Primaria e Secondaria di I grado, dopo assenza di più di 5 giorni (**senza conteggiare i giorni festivi iniziali e finali dell'assenza**), sarà consentita previa presentazione di idonea certificazione del Pediatra/Medico di medicina generale, ai sensi della Legge Regionale 7/2018.

- Sia per la scuola dell'Infanzia sia per la scuola primaria e secondaria le assenze, rispettivamente superiori a 3 o 5 giorni, dovute a motivi diversi da malattia, potranno essere preventivamente

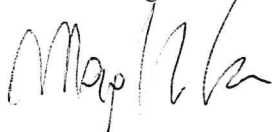
comunicate dalla famiglia alla scuola, che, solo in questo caso non dovrà richiedere il certificato per la riammissione.

Prima di chiudere il Collegio, il D.S. invita la prof.ssa Bucaioni, Referente delle Prove Invalsi, a fare una breve restituzione dei dati emersi dalle prove dello scorso anno (in allegato).

La riunione termina alle ore 17.00

Il segretario

prof.ssa Margherita Bozza



Il Presidente della riunione

prof. Guglielmo Caiazza

